

# Sound Of Floyd Tour 2018/2019

## Fiche technique « accueil régie »

Version Grande Salle « jauge max 1500 places »

Dans cette formule « accueil régie », nous venons uniquement avec les consoles son/light ainsi que le backline. Vous fournissez tout le reste, suivant notre fiche technique.

Cette fiche/riders est susceptible d'être modifiée après réception.

---

### **Contact :**

Pour toute interrogation ou difficulté, merci de contacter :

[darkside.production@orange.fr](mailto:darkside.production@orange.fr)

#### **Fabien CRUZILLE**

Technicien du son

Mail : [fabien.cruzille@hotmail.com](mailto:fabien.cruzille@hotmail.com)

Tel : 06 33 38 24 58

#### **Kevin ZIMMER**

Technicien lumière / Vidéo

Mail : [kev.zimmer@gmail.com](mailto:kev.zimmer@gmail.com)

Tel : 06 63 19 63 54

### **IMPORTANT**

Ce contrat technique fait partie intégrante du contrat de cession. Il régit le spectacle Sound Of Floyd Tour 2018 et en définit les conditions de travail, techniques, matérielles et artistiques.

Les éléments qui figurent dans ce contrat sont indispensables à sa réussite. Merci de nous retourner un exemplaire de ce contrat technique, paraphé et signé, dans les 15 jours suivant sa réception. Les annexes «fiches technique son», «fiche technique lumière» et «fiche technique vidéo» font partie intégrante de ce contrat technique. Elles devront donc être scrupuleusement respectées.

## CONTRAT :

### -Planning :

- 9h00 Arrivée de l'équipe technique régie/son/éclairage/vidéo
- 9h30 Déchargement/Montage/Focus
- 13h00 Déjeuner
- 16h00 Get In Musiciens
- 17h00 Balances
- 18h30 Nettoyage et préparation plateau
- 19h00 Dîner
- 19h30 Ouverture des portes
- 20h30-21h00 Show

### -Personnel :

Le personnel devra être présent dès notre arrivée, et ce jusqu'à la fin du démontage.

- 1 x régisseur local
- 1 x électricien
- 2 x roads (montage/démontage/backline)

### - Loges :

Merci de prévoir des loges à proximité de la scène, propres et confortables. Ces loges seront équipées au minimum de tables, chaises, prises de courant et toilettes à proximité pour les artistes et l'équipe technique, soit 13 personnes.

Merci de mettre à la disposition de l'équipe 14 pass (9 artistes + 2 techniciens + 2 accréditations photo + 1 Backstage).

Merci de prévoir des invitations pour 10 personnes ou une guest-list ouverte.

### - Parking :

Prévoir et faire réserver des places de parking, au plus près de la scène pour un minibus. Ce véhicule sera sous surveillance permanente, sous la responsabilité de l'organisateur.

### - Catering :

L'organisateur prendra en charge les repas chauds de l'équipe technique (midi et/ou soir) et des artistes (11 repas) pendant toute la durée de notre présence sur le site. Un repas du soir devra être pris avant la représentation. Prévoir aussi un léger catering comprenant : boissons, café, friandises.

*Merci de prêter attention aux régimes spéciaux de l'équipe* : 1 personne intolérante au lactose.

**Merchandising :**

Une vente de merchandising sera éventuellement installée sur place (à définir). L'organisateur se chargera de prévoir l'emplacement d'un stand destiné à cette vente. Celui-ci devra être couvert en cas de festival en extérieur.

Prévoir 2 Tables + chaises + Éclairage

**Sécurité :**

Des agents d'encadrement public expérimentés, en nombre suffisant, facilement identifiables devront être présents sur le lieu du concert une heure au minimum avant l'ouverture des portes. Les agents d'encadrement public protégeront l'avant-scène et contrôleront les accès à la scène ou à l'arrière scène. Ils surveilleront et protégeront également l'accès aux loges, le backline et les consoles...

En cas de dommages ou pertes causées à l'équipe et son équipement dus au non-respect des mesures de sécurité, l'organisateur sera tenu responsable.

**Divers :**

- Presse : tout enregistrement audio, vidéo (radio, télé, particuliers...) ne pourra se faire sans l'accord du groupe.
- Des laissez-passer distinctifs permettront d'identifier les techniciens, musiciens et personnes de l'organisation ayant réellement besoin d'accéder à l'arrière scène.
- L'organisateur veillera à ce que des bouteilles en verre, des projectiles ou toutes sortes d'objets dangereux ne soient pas introduits dans l'enceinte du concert.
- Remettre le règlement du cachet au groupe.

**En cas de concert en plein air, la scène devra être à l'abri de toutes intempéries.**

Je certifie avoir pris connaissance de l'ensemble de ce présent contrat :

Le :

Signature :

## Salle et scène

- Scène dimension minimum : Ouverture : 10,0 m - Profondeur : 6,0 m - Solide et stable
- Hauteur sous perches : 4 m (dimensions minimale)
- Fond de scène noir impératif
- Conditions « spectacle » impérative (salle entièrement dans le noir).
- Régie technique face à la scène, au milieu de la salle et au cœur du public. Place nécessaire pour les consoles son/lumière/vidéo : 3,50 m x 2,00 m. Public assis, noir complet en salle pendant la représentation, avec si possible, contrôle de l'éclairage de la salle en régie.
- Prévoir un passage de câbles adapté au lieu.
- Scène avec accès direct aux loges, hors vue du public.
- En cas de concert en plein air, la scène, les ailes de son, les régies et l'ensemble du matériel devront être parfaitement protégés des intempéries et du soleil.
- Prévoir aussi 9 praticables 2 x 1 m avec système de jonction.
- Une échelle aérienne pouvant atteindre les parties les plus hautes de la scène. Dans le cas d'une scène mobile en extérieur, prévoir un équipement approprié.

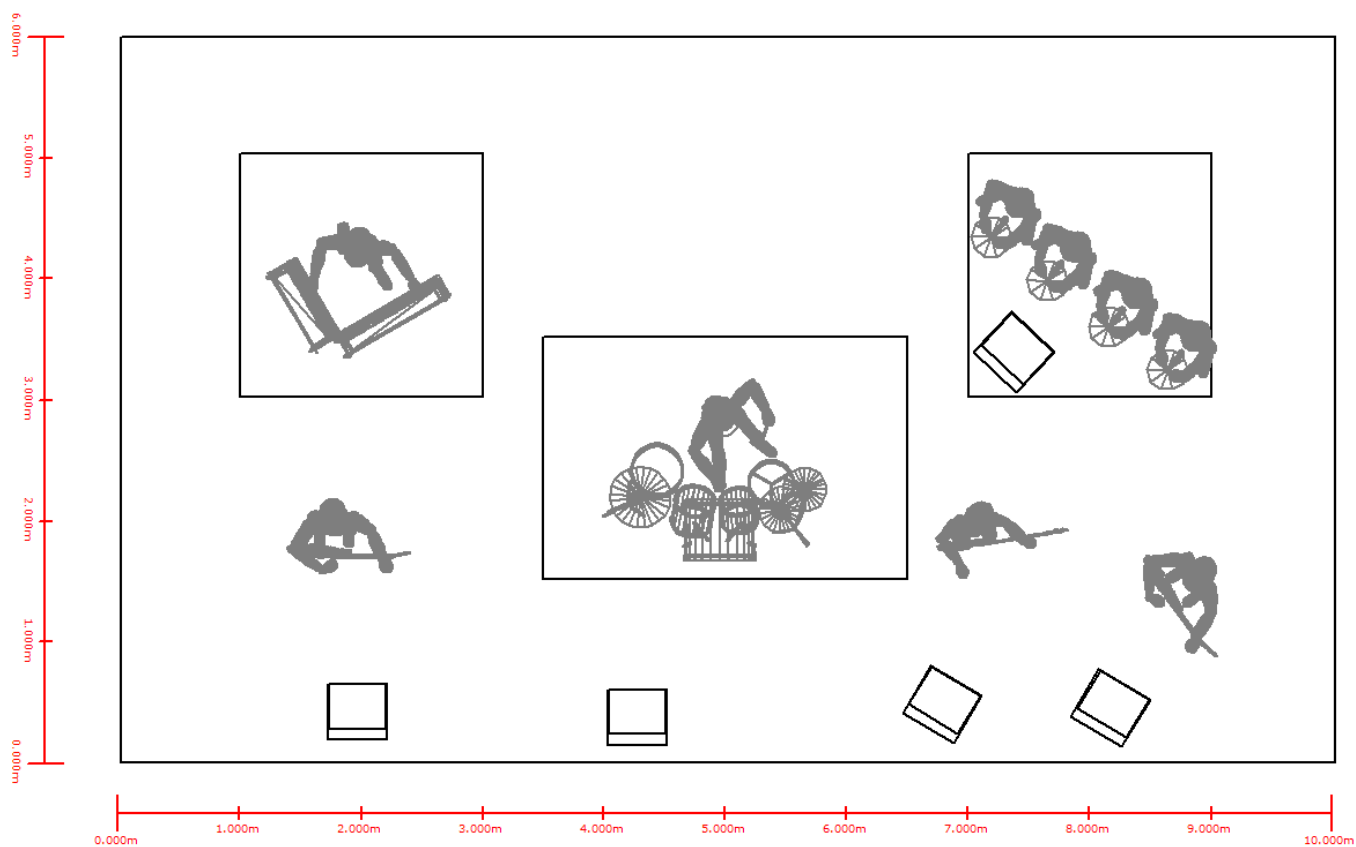
## Alimentation électrique :

L'alimentation électrique devra être placée sous la responsabilité permanente d'un électricien habilité par le responsable du lieu de spectacle.

- Son : Plateau 1 alimentation monophasée 220 v/16 A avec terre.
- Lumière : 400 V 63 A tétra (phase+neutre+terre) sur P17
- Vidéo : 220 V/16 A avec terre

**L'alimentation électrique lumière devra être séparée de celle du son.**

Plan de scène :



## SONORISATION

**Impératif : PRENDRE CONTACT EN AMONT AVEC L'INGENIEUR SON :**  
**Fabien CRUZILLE (06 33 38 24 58/[fabien.cruzille@hotmail.com](mailto:fabien.cruzille@hotmail.com))**

### - MATERIEL DE SONORISATION

Diffusion façade : Système actif + subs adapté au lieu (type L acoustic, D&B, Nexo,...) avec si nécessaire front fills et points délayés. Le système doit être calé avant l'arrivée du groupe et en parfait état de marche .

Console de mixage : Le technicien apporte sa console Behringer X32 + 2 stagebox S16

Retours : 6 retours égalisés sur 6 circuits différents (type MTD 115, DS 15, Nexo PS 15,...).

La régie devra obligatoirement être ouverte et située au centre de la salle, aucunement en balcon et avec au minimum 4 m de plafond.

Tous les micros mentionnés ci-dessous sont apportés par le technicien, ainsi que les XLR, rallonges électriques et multiprises.

### **FEUILLE DE PATCH :**

N°	Instrument	Micros	Pieds de micros
1	Kick In	Beta 91 A	
2	Kick Out	Audix D6 / Beta 52	petit
3	Snare Top	Beta 57	petit
4	Snare Bottom	e604	pince
5	Tom 1	Audix D2 / e 604	pince
6	Tom 2	Audix D2 / e 604	pince
7	Tom 3	Audix D2 / e 604	pince
8	Tom 4	Audix D4 / e 604	pince
9	Tom 5	Audix D4 / e 604	pince
10	Rototoms	SM 57	grand
11	OH L & R	C414 / MC 930 / ...	grand si C414 ou petit x 2
12			
13	Keys	XLR x 2 (sorties de console)	
14			
15	Basse	Direct Out	
16	Moog	DI	
17	GTR Acoustique Zack	DI	
18	GTR Acoustique Seb	DI	
19	GTR Elec Zack	e906	petit
20		SM57	petit
21	GTR Elec Seb	e906	petit
22		SM57	petit
23	Sax Bariton	Beta 57	grand
24	Sex Tenor & Alto	HF musicien	
25	Eric	Beta 58 / Beta 57	grand
26	Nico	Sm 58	grand
27	Chantal	Sm 58	grand
28	Jenie	SM 58	grand
29	Amandine	SM 58	grand
30	Agnès	SM 58	grand
31	Talkbox	SM 57	grand
32	Parlotte Zack	SM 58	grand

## ECLAIRAGE

**Impératif : PRENDRE CONTACT EN AMONT AVEC L'ECLAIRAGISTE :**

**Kevin ZIMMER (06 63 19 63 54/[kev.zimmer@gmail.com](mailto:kev.zimmer@gmail.com))**

**Pour la validation du kit lumière et sa mise en œuvre.**

Nous utilisons un brouillard : s'assurer d'aucun problème au niveau de son utilisation dans la salle (extraction problématique, détection incendie, etc.)

Si possible, prévoir le contrôle de la lumière salle depuis la régie.

La régie lumière (console, liaison FOH/plateau et bloc data) est fournie dans cette formule.

La régie lumière est située à côté de la régie son, au cœur du public, en salle face à la scène. (Pas d'installation dans une « régie » enfermée au fond de la salle)

**ACCROCHES (à fournir sur place) :**

Nous utilisons un pont de face, contre lointain et médian. Hauteur : minimum : 4,0 m (souhaitée : 6,0m). Les ponts doivent pouvoir monter et descendre.

En cas de salle non équipée de grill ou de concert en extérieur, prévoir l'installation de ponts sur pied.

**LISTING DU MATERIEL (à fournir) :**

**Listing du matériel lumière :**

- 18 x Martin Mac Aura (ou équivalent Type wash avec zoom)
- 6 x Martin Mac Viper (ou équivalent Type spot mini 1000W)
- 8 x Mac 101 (ou équivalent Beam à led)
- 2 x Atomic 3000
- 4 x FL1300
- 6 x circuits de gradateurs 2kW
- 1 x kit de distribution électrique et data.

**Listing du matériel « effet » :**

- 1 x machine à brouillard type MDG + mandrilloptère + consommable

**Listing du matériel structure :**

- 1 x cerce de 3 m tube carré + système d'accroche

**Listing du matériel lumière *fourni par la production:***

- 4 x Showtec Expression 5000
- 2 x Martin Mac 550

## PYROTECHNIE

Du matériel pyrotechnique fourni par la production est utilisé a des fins visuelles durant notre représentation.

L'ensemble des artifices utilisé sont de catégorie T1.

***Catégorie T1 : articles pyrotechniques destinés à être utilisés en scène qui présentent un danger faible - Vente libre aux personnes majeures.***

Conformément à l'article 2 du décret n° 2010-455 du 4 mai 2010, les articles pyrotechniques destinés au théâtre sont « des articles destinés à être utilisés en scène, à l'intérieur ou à l'extérieur, y compris dans des productions cinématographiques et télévisuelles, ou à une utilisation analogue ».

**Prendre contact avec l'éclairagiste pour de plus ample informations techniques.**



## VIDEO

**Impératif : PRENDRE CONTACT EN AMONT AVEC L'ECLAIRAGISTE :  
Kevin ZIMMER (06 63 19 63 54/[kev.zimmer@gmail.com](mailto:kev.zimmer@gmail.com))**

La régie vidéo est fournie dans cette formule.

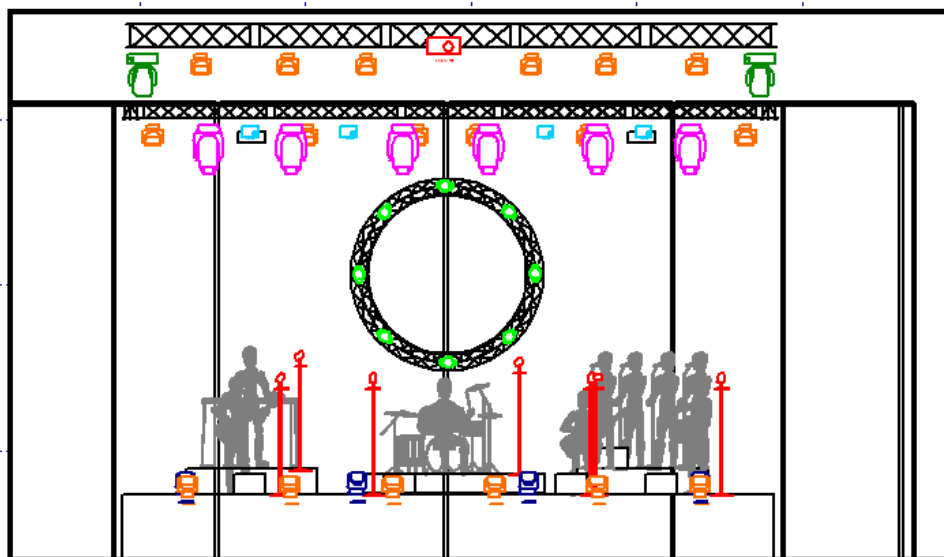
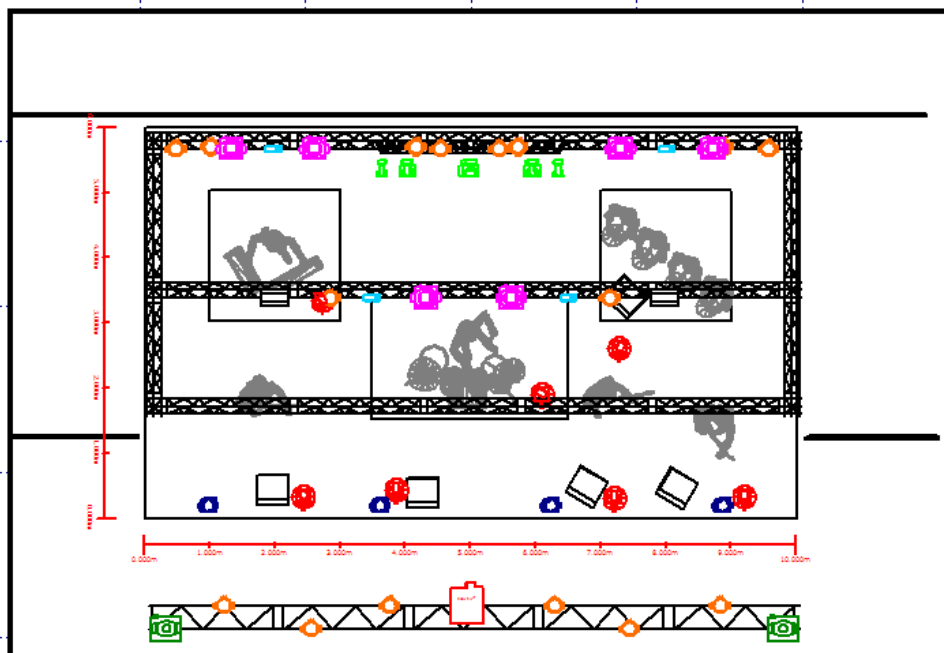
**Pour un concert en extérieur merci de prendre contact avec l'éclairagiste. Cette partie « video » de la fiche technique pourras être dans certains cas exclus suivant les conditions techniques.**

### **LISTING DU MATERIEL (à fournir)**

#### **Listing du matériel vidéo :**

- 1 x vidéo projecteur (avec lentille adaptée à calculer en fonction de la distance entre pont de face et pont de contre lointain) sur berceau d'une puissance minium de 14000 Lumens + kit de fixation
- 1 x câble DVI ou HDMI de 30 m

Sound of Floyd Tour 2018/2019 – Fiche technique « *accueil régie* » Màj 11/2018 ANNEXE



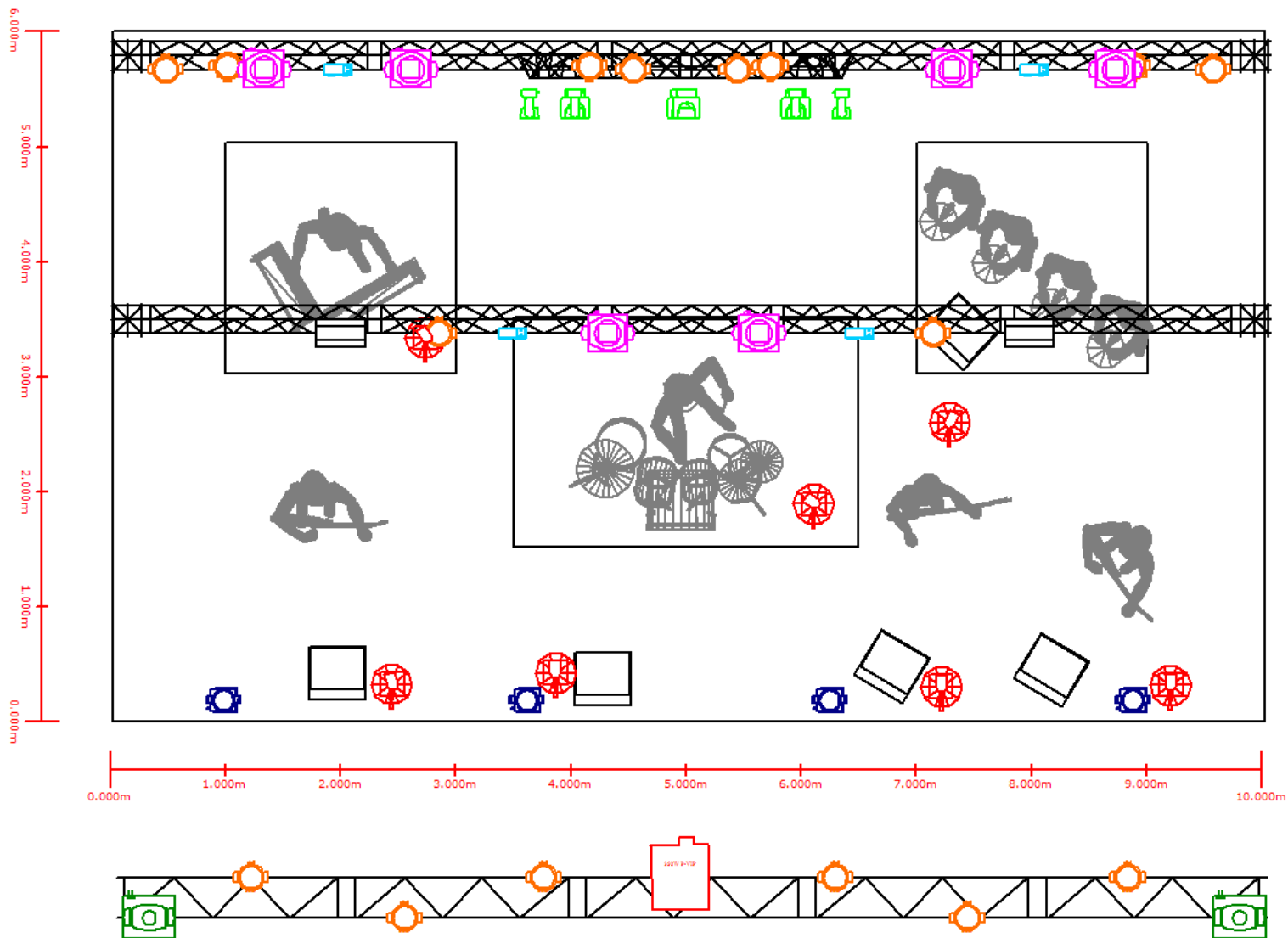
**Legend**

Symbol	Name	Count	Fixture Options
	MAC Aura	18	Mode: Std.; PTSP: Fast; Colour Calib: Off
	MAC Viper Profile	6	Mode: 16-Bit; Pan-Tilt Speed: Normal
	MAC 101	8	Mode: RGB; PTSP: Norm
	Expression 5000	4	Mode: Advanced
	Mac 550	2	Mode: Extended
	Atomic 3000	2	Channels: 4; Lamp: High; Operation: Strobe
	Molefay Two Light	4	
	PAR 16	7	Sur pied de micro
	Christie WU14K-M	1	Mode: 10 Channels

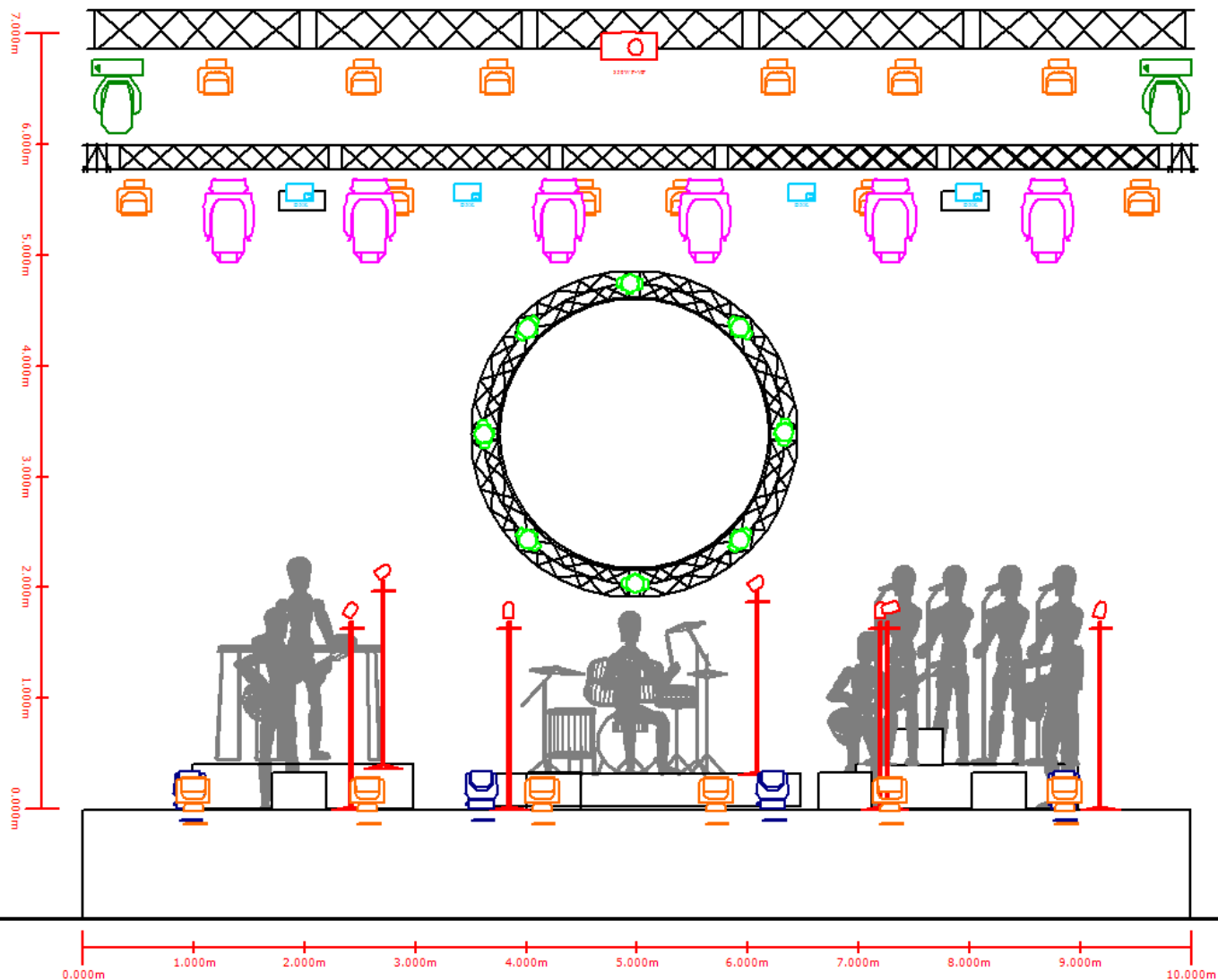
Notes : Les focus seront réglés avec le régisseur lumière.

<b>Lighting Design:</b>	ZIMMER KEVIN
<b>Contact :</b>	0663196354 kev.zimmer@gmail.com
<b>Venue:</b>	Main hall
<b>Zero Date:</b>	
Printed:	11/08/17
Printed By:	
File:	SOF TOUR 2018

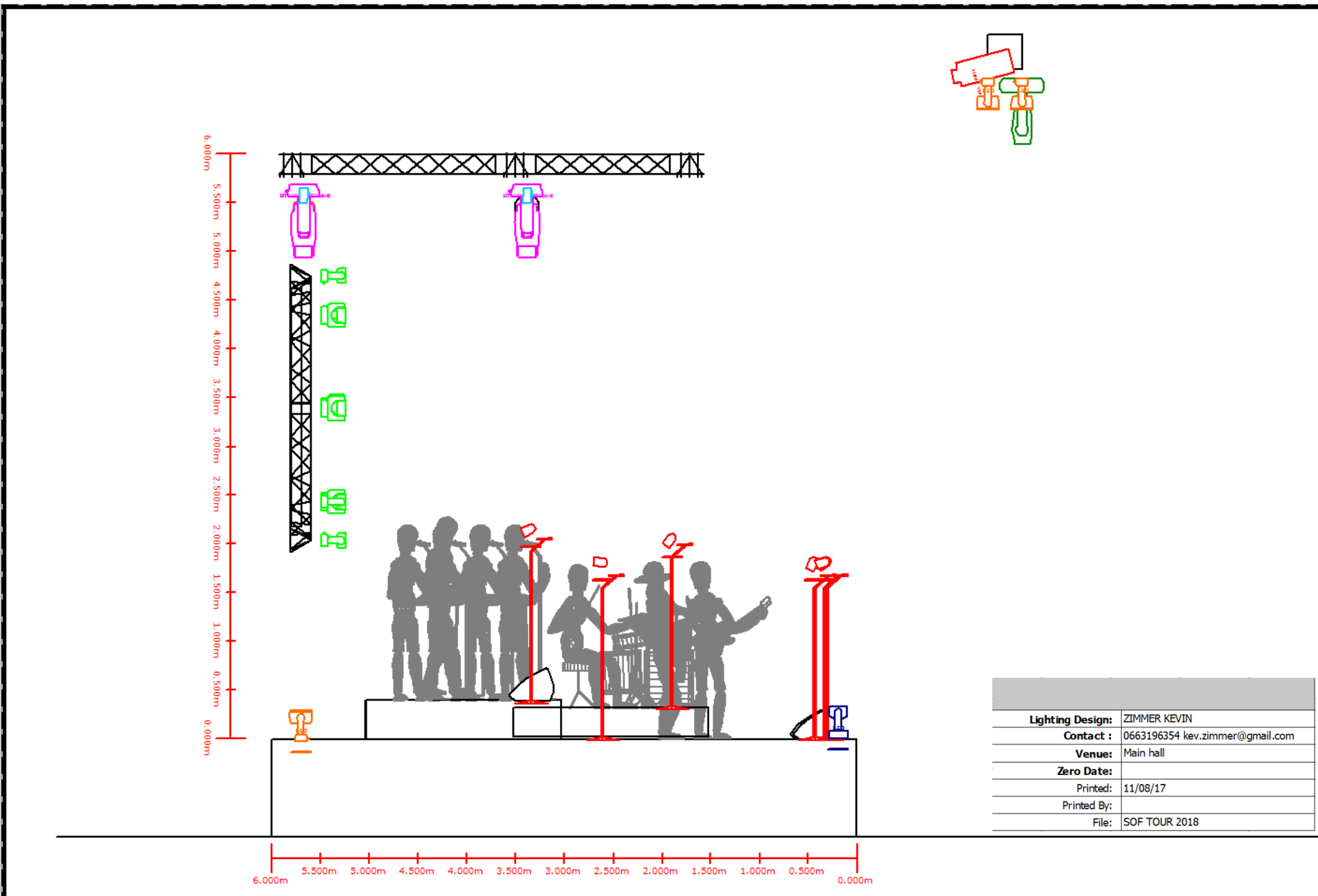
Sound of Floyd Tour 2018/2019 – Fiche technique « *accueil régie* » Màj 11/2018 ANNEXE



Sound of Floyd Tour 2018/2019 – Fiche technique « *accueil régie* » Màj 11/2018 ANNEXE



Sound of Floyd Tour 2018/2019 – Fiche technique « *accueil régie* » Màj 11/2018 ANNEXE



<b>Lighting Design:</b>	ZIMMER KEVIN
<b>Contact :</b>	0663196354 kev.zimmer@gmail.com
<b>Venue:</b>	Main hall
<b>Zero Date:</b>	
Printed:	11/08/17
Printed By:	
File:	SOF TOUR 2018

